

Statut Fundacji „Mały Bohater”

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Fundacja „Mały Bohater”, zwana dalej „Fundacją” została ustanowiona przez Marię Burczyk, zwaną dalej „Fundatorem”.
2. Fundacja została ustanowiona w formie aktu notarialnego złożonego przed notariuszem Krzysztofem Kradzieckim z siedzibą w Gdańsku przy ul. Strzeleckiej 10/3 dnia 14 XII 2017, repertorium A nr 2815/2017.
3. Podstawą prawną funkcjonowania Fundacji jest Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. 1984 nr 21 poz. 97).
4. Fundacja posiada osobowość prawną uzyskaną w wyniku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Nadzór nad funkcjonowaniem Fundacji sprawuje Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
6. Czas trwania fundacji nie jest ograniczony.

§ 2

1. Fundacja funkcjonuje na terenie Rzeczpospolitej Polskiej i może prowadzić działania poza jej granicami.
2. Siedziba fundacji mieści się w Gdańsku i realizuje działania na terenie województwa pomorskiego, w szczególności na terenie miasta Gdańsk.

§ 3

1. Fundator odstępuje od osobistego ustalenia statutu i upoważnia do jego ustalenia Olgę Pajewską.

Rozdział II

Cele funkcjonowania Fundacji

§ 4

1. Fundacja realizuje następujące cele:

- 1) Działalność na rzecz rodziny, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 2) Pomoc społeczna, szczególnie w postaci pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin;
- 3) Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży;
- 4) Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz systemu pieczy zastępczej;
- 5) Podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
- 6) Tworzenie systemu pomocy dzieciom i ich rodzinom;

- 7) Przeciwdziałania wykluczeniu i niedostosowaniu społecznemu dzieci i młodzieży;
- 8) Organizowanie wypoczynku i czasu wolnego dzieci i młodzieży;
- 9) Wyrównywanie szans edukacyjnych, społecznych;
- 10) Tworzenie miejsc pracy w sektorze pomocy społecznej;

§ 5

1. W drodze realizacji wyżej wymienionych celów Fundacja może współpracować z innymi podmiotami, fundacjami, organizacjami, szkołami i tym podobnymi jednostkami.

Rozdział III

Zasady, formy i zakres działalności Fundacji

§ 6

1. Celem realizacji założeń określonych w Rozdziale II, Fundacja może zatrudniać pracowników na podstawie umowy o pracę oraz na podstawie innego stosunku prawnego zlecać wykonanie określonych zadań i czynności.
2. Fundacja może tworzyć placówki, oddziały, zakłady i filie.

§ 7

1. Fundacja realizuje cele statutowe za pomocą:
 - 1) działalności informacyjnej;
 - 2) prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 3) organizacji praktyk i staży zawodowych;
 - 4) aplikowania o fundusze i dotacje pomocowe na wsparcie celów statutowych Fundacji;
 - 5) organizacji szkoleń, kursów, warsztatów i konferencji;
 - 6) prowadzenia stron internetowych oraz kont na portalach społecznościowych;
 - 7) organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczo- wychowawczej, edukacyjnej, resocjalizacyjnej, terapeutycznej i poradnictwa
 - 8) wspieranie rodzin i dzieci wymagających szczególnej opieki i pomocy, wymagających wsparcia w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczej, zagrożonych kryzysem i znajdujących się w kryzysie;
 - 9) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży, imprez i wydarzeń;
 - 10) tworzenie i stosowanie metod pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem i niedostosowaniem społecznym
 - 11) organizację szkoleń, warsztatów i konferencji;
 - 12) prowadzenie kampanii społecznych oraz działalności informacyjnej
 - 13) współpracę z władzami rządowymi, samorządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 8

1. Fundacja używa pieczęci z napisem- "Fundacja Mały Bohater", pieczętek z danymi identyfikacyjnym, a także zgodnie z odpowiednimi przepisami może korzystać z innych wyróżniających ją wzorów i znaków graficznych.
2. Fundacja może ustanowić i nadawać odznaczenia, wyróżnienia i inne nagrody oraz przyznawać je osobom prawnym i fizycznym, którzy przysłużyli się realizacji celów Fundacji.

Rozdział IV

Skład i organizacja Zarządu

§ 9

1. Zarząd fundacji „Mały Bohater”, zwany dalej Zarządem, jest organem Fundacji kierującym działalnością Fundacji, odpowiedzialnym za jej majątek i reprezentującym ją na zewnątrz.
2. Pracami zarządu kieruje Prezes Zarządu.
3. Zarząd składa się z od jednego do pięciu członków.
4. W przypadku zarządu:
 - a. Jednoosobowego- zarząd składa się z Prezesa zarządu
 - b. Dwuosobowego- zarząd składa się z Prezesa oraz jednego członka
 - c. Trzyosobowego- zarząd składa się z Prezesa oraz dwóch członków
 - d. Czteruosobowego- zarząd składa się z Prezesa oraz trzech członków
 - e. Pięćosobowego- zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa oraz trzech członków.
5. W przypadku zarządu pięćosobowego, spośród kandydatów na członka zarządu powoływany jest Wiceprezes zarządu, którego kompetencje ustalone zostaną przez Zarząd w drodze uchwały.

§ 10

1. Osobą uprawnioną do powoływania Prezesa oraz członków zarządu jest Fundator.

§ 11

1. Prezes Zarządu pełni swoje funkcje przez czas nieokreślony.
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu oraz:
 - 1) Wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Fundacji;
 - 2) Sprawuje nadzór nad kierownikami placówek prowadzonych przez Fundację;
 - 3) Podejmuje decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej;
 - 4) Kieruje biurem Fundacji;
 - 5) Zwolňuje posiedzenia Zarządu;
 - 6) Wykonuje inne funkcje nie zastrzeżone dla innych organów Fundacji;

§ 12

1. Członkowie Zarządu powołani zostają przez Fundatora na okres jednego roku w drodze pisemnego oświadczenia.
2. Członkostwo Zarządu ustaje z chwilą końca kadencji, odwołania, rezygnacji lub śmierci członka Zarządu.
3. Odwołanie członka Zarządu przez Prezesa Zarządu następuje w przypadku:
 - a. złożenia rezygnacji;
 - b. podjęcia pracy, której charakter uniemożliwia wykonywanie funkcji członka zarządu;
 - c. trwałej niezdolności do sprawowania funkcji członka Zarządu,
 - d. niewłaściwego wypełniania funkcji członka Zarządu
 - e. istotnego naruszenia postanowień Statutu przez członka Zarządu.
4. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
5. Wynagrodzenie członków Zarządu i pracowników Fundacji jest wypłacane z wypracowanych środków.

§ 13

1. Zarząd Fundacji:

- 1) sprawuje nadzór nad majątkiem Fundacji;
 - 2) dba o płynność finansową Fundacji;
 - 3) przejmując środki pomocowe, darowizny, spadki i zapisy na potrzeby funkcjonowania Fundacji;
 - 4) ustala wielkość zatrudnienia i wysokość środków na wynagrodzenia dla pracowników Fundacji;
 - 5) kieruje działalnością Fundacji;
 - 6) odpowiada za realizację statutowych celów Fundacji;
 - 7) podejmuje decyzję o współpracy Fundacji z innymi podmiotami;
 - 8) wniośkuje o wprowadzenie zmian w Statucie;
 - 9) wprowadza zmiany w Statucie Fundacji;
 - 10) powołuje kierowników i zatwierdza regulaminy organizacyjne zakładów;
 - 11) określa zasady prowadzenia działalności gospodarczej przez Fundację;
 - 12) podejmuje decyzje dotyczące przeznaczania dochodów z działalności gospodarczej zgodnie z celami statutowymi;
 - 13) określa warunki pracy i płacy pracowników Fundacji;
2. Uchwały i decyzje zapadają zwykłą większością głosów osób obecnych, nie mniej jednak niż dwóch członków Zarządu, przy obecności Prezesa, lub, w przypadku zarządu pięciosobowego- Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu.
 3. W przypadku równego rozłożenia głosów decydującym jest głos Prezesa Zarządu.

§ 14

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu, informując o terminie co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.
3. Posiedzenia Zarządu mogą zostać zwołane na wniosek każdego członka zarządu oraz Fundatora, którzy przekazują pisemny wniosek do Prezesa Zarządu. W ciągu 14 dni Prezes Zarządu jest zobowiązany do wyznaczenia daty spotkania.
4. O posiedzeniu muszą zostać powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
5. Uchwały zarządu mają formę pisemną.
6. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokoły.
7. Protokoły z posiedzenia Zarządu jest przechowywany celem przedstawienia na żądanie organu kontroli zewnętrznej.
8. Zarząd sporządza roczne sprawozdania z własnej pracy.
9. Szczegółową organizację i zasady działania Fundacji może określić regulamin uchwalony przez Zarząd Fundacji i zatwierdzony przez Fundatora.

§ 15

1. Sposób reprezentacji podmiotu:
 - a. W przypadku zarządu jednoosobowego do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych i niemajątkowych oraz do podpisywania w imieniu Fundacji wymagany jest podpis Prezesa Zarządu działającego samodzielnie
 - b. W przypadku zarządu dwu i trzynosobowego do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych i niemajątkowych oraz do podpisywania w imieniu Fundacji wymagany jest podpis przynajmniej dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu.

- c. W przypadku zarządu cztero i pięcioosobowego do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych i niemajątkowych oraz do podpisywania w imieniu Fundacji wymagany jest podpis przynajmniej trzech członków zarządu, w tym Prezesa Zarządu.
2. Członek Zarządu, który w wyniku swoich działań naraził Fundację na szkodę finansową, jest obowiązany do jej naprawienia.
3. Za odpowiedzialność podatkową odpowiadają wszyscy członkowie zarządu.

Rozdział V

Sprawozdania z działalności Fundacji

§ 16

1. Fundacja składa coroczne sprawozdanie ze swojej działalności ministrowi określonego w Rozdziale I, par. 1.
2. Sprawozdania merytoryczne i finansowe z działalności Fundacji sporządza Zarząd Fundacji.
3. Sprawozdania merytoryczne i finansowe z działalności Fundacji zatwierdza Prezes Zarządu Fundacji.

Rozdział VI

Prowadzenie działalności gospodarczej

§ 17

1. W celu realizacji założeń określonych w Rozdziale II, Fundacja prowadzi działalność gospodarczą.
2. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami

§ 18

1. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w następującym zakresie:
 - 1) Zakwaterowanie (PDK I 55)
 - 2) Działalność usługowa związana z wyżywieniem (PDK I 56)
 - 3) Działalność wydawnicza (PDK J 58)
 - Wydawanie książek (PKD J 58.11.Z)
 - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD J 58.14.Z)
 - Pozostała działalność wydawnicza (PDK J 58.19)
 - 4) Działalność usługowa w zakresie informacji (PDK J 63)
 - Działalność usługowa w zakresie informacji (PKD J 63.12.Z)
 - 5) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (PKD L 68.20.Z)
 - 6) Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych-internet (PKD M 73.12.C)
 - 7) Działalność związana z zatrudnieniem (PKD M 78)
 - 8) Działalność organizatorów turystyki (PKD M 79.12)

¹ Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.12.2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)

- 9) Wychowanie przedszkolne (PKD P 85.10.Z)
- 10) Pozaszkolne formy edukacji (PKD P 85.5)
- 11) Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD P 85.59)
- 12) Działalność wspomagająca edukację (PKD P 85.60.Z)
- 13) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem (PKD Q 87)
- 14) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi (PKD Q 87.20.Z)
- 15) Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem (PKD Q 87.90.Z)
- 16) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania (PKD Q 88.9)
- 17) Opieka dzienna nad dziećmi (PKD Q 88.91.Z)
- 18) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD Q 88.99.Z)
- 19) Działalność związana ze sportem (PKD R 93.1)
- 20) Działalność organizacji członkowskich (PDK S 94)
- 21) Pozostała indywidualna działalność usługowa (PKD S 96)

Rozdział VII

Majątek Fundacji

§ 19

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski wskazany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz majątek nabyty w trakcie funkcjonowania Fundacji.
2. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swym majątkiem.
3. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

§ 20

1. Majątek nabyty Fundacji pochodzi z:
 - a. darowizn, spadków i zapisów;
 - b. dotacji i subwencji krajowych i zagranicznych;
 - c. zbiorów publicznych i imprez organizowanych przez Fundację i na jej rzecz;
 - d. depozytów bankowych, nawiązek i świadczeń pieniężnych oraz innych form lokowania środków pieniężnych;
 - e. zbiorów odzieży, zabawek, książek i artykułów papierniczych;
 - f. zysków z prowadzonej działalności gospodarczej;
 - g. przychodów z majątku nieruchomości i ruchomego oraz praw majątkowych;
 - h. innych źródeł dopuszczonych przez przepisy prawa;
2. Przychody osiągnięte przez Fundację przeznaczane są na realizację jej celów statutowych.
3. Przychody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą zostać wykorzystane do realizacji celów statutowych Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie zastrzegł innego przeznaczenia środków.
4. Fundacja nie przyjmuje darowizn od producentów broni, alkoholu oraz wyrobów tytoniowych.

Rozdział VIII

Likwidacja Fundacji

§ 21

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji decyduje Fundator.
3. Po likwidacji Fundacji pozostały majątek zostanie przeznaczony na cele, którym Fundacja służyła. Konkretny cel wskaże Zarząd za pomocą Uchwały, z zastrzeżeniem, że nie może on stanowić indywidualnego dochodu osoby fizycznej.
4. Fundacja w stanie likwidacji może połączyć się z inną Fundacją.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 22

1. Zmiana powyższego statutu wymaga zgodnego oświadczenia wszystkich Członków Zarządu w formie uchwały.
2. Powyższy statut uchwała Fundator.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutom mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

Statut sporządzono w dniu 17 XII 2017 roku w Gdańsku.

Statut zmieniono w drodze Uchwały Zarządu nr 1/2020 w dniu 27 I 2020 w Gdańsku.

Sporządziła:

Olga Pajewska

Olga Pajewska

Fundator:

Maria Burczyk

Maria Burczyk

Członek Zarządu:

Olga Pajewska

Olga Pajewska

Prezes Zarządu:

Maria Burczyk

Maria Burczyk